

Registro Generale N. 225/2024 del 23/03/2024

**Determinazione del Dirigente del
Settore S3 - AMBIENTE - TRANSIZIONE ECOLOGICA
PIANIFICAZIONE E GESTIONE VERDE - PARCHI**

PROGETTO ESECUTIVO N. 06_24_S3_CORR "SERVIZIO DI FACILITY MANAGEMENT: SERVIZIO DI MANUTENZIONE E PULIZIA AREE VERDI PRESSO GLI IMMOBILI E LE AREE DI PROPRIETA' PUBBLICA. ADESIONE A CONVENZIONE CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA. ANNO 2024/2025/2026". IMPEGNI DI SPESA. CIG (DERIVATO) A05386B9A5 - VARIAZIONE DI PEG 2024-2026 ANNUALITA' 2025

Premesso che, tra i compiti dell'Amministrazione comunale, rientra quello di effettuare interventi gestionali dei parchi pubblici, aiuole e delle aree verdi pertinenziali degli edifici pubblici al fine di garantirne la fruibilità e le corrette condizioni di sicurezza e igiene pubblica

Richiamati:

- l'art. 26 legge 23 dicembre 1999 n° 488 così come modificato dall'art. 1 comma 4 c) DL 12 luglio 2004 n° 168 ha affidato al Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica il compito di stipulare, nel rispetto della normativa vigente in materia di scelta del contraente, Convenzioni con le quali il fornitore prescelto si impegna ad accettare Ordinativi di Fornitura deliberati dalle Amministrazioni dello Stato, Centrali e Periferiche, nonché dalle altre Pubbliche Amministrazioni aderenti, sino a concorrenza della quantità massima complessiva stabilita dalla convenzione ed ai prezzi e condizioni ivi previsti;
- la Legge 06.07.2012 n. 94 (conversione del D.L. 07/05/2012 n 52 – Spending Review) nella quale si prevede che nelle procedure per l'acquisto di beni e servizi, gli Enti Locali devono applicare parametri qualità-prezzo migliorativi di quelli individuati in modo specifico nelle gare per convenzioni centralizzate, effettuate da Consip;

Considerato che:

- il D.L. 95/2012 (secondo decreto-legge di revisione della spesa), convertito in Legge n. 135 del 07/08/2012, obbliga, ai sensi dell'art. 1, comma 7, le pubbliche amministrazioni a fare ricorso alle convenzioni CONSIP o a quelle delle centrali regionali per l'acquisto di una serie di beni e servizi a consumo intensivo, tra i quali viene annoverata l'energia elettrica;
- il DL 66/14 convertito con modificazioni in Legge 23/6/14 n° 89 e il DL 90 del 24/6/14 convertito con modificazioni in Legge 114 del 11/8/14 hanno previsto una serie di interventi al fine di contenere la spesa della Pubblica Amministrazione;
- l'obiettivo della riduzione della spesa pubblica, enunciato nella suddetta normativa, viene perseguito attraverso la promozione di acquisti centralizzati di beni e servizi da parte di soggetti aggregatori (Consip S.p.A., una centrale di committenza per ogni Regione, altri soggetti che operano quali centrali di committenza);
- anche i Comuni, esclusi solo i capoluoghi di provincia, hanno l'obbligo di effettuare, a partire dal 01/09/15 (L. 11 del 27/2/15 cd "milleproroghe"), gli acquisti e gli affidamenti di contratti pubblici attraverso:
 - unioni di comuni, se esistenti;

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.

- accordi consortili tra gli stessi comuni utilizzando i relativi uffici o quelli della Provincia;
 - soggetti aggregatori;
 - Province;
 - Consip o Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.
- la legge di stabilità per l'anno 2016 – L. 208/15 – articolo 1 comma 501 - ha introdotto la possibilità per tutti i comuni non capoluogo di provincia, indipendentemente dal numero di abitanti, di effettuare in maniera autonoma acquisti fino a 40.000,00 euro per beni, servizi e lavori, senza procedere in forma aggregata ai sensi dell'art. 33 c. 3-bis del D.Lgs. 163/2006, fornendo una soluzione a breve termine per quanto riguarda in particolare gli affidamenti di piccola entità, per garantire la continuità della propria attività;
 - l'articolo 1 commi 502 e 503 della stessa Legge di Stabilità ha sancito nuovamente l'obbligo per le Amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (strumenti Consip, strumento telematico della centrale regionale di riferimento, altro mercato elettronico della SA) per importi tra i € 1.000,00 euro e la soglia comunitaria;
 - le disposizioni della legge di stabilità 2017 – L. 232/16 – commi da 413 a 423 – hanno ulteriormente rafforzato il concetto di acquisizione centralizzata, ravvisando nello stesso un tassello fondamentale per sostenere la revisione della spesa tramite il recupero dell'efficienza nei processi e nei costi d'acquisto (inclusi gli oneri amministrativi connessi all'espletamento delle procedure di approvvigionamento) e una maggiore tracciabilità, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa, prevedendo lo svolgimento di un'attività di studio e analisi preliminare di nuove modalità di acquisto di beni e di servizi correlati da dare in uso a terzi soggetti di natura pubblica;
 - l'art 1 comma 130 della Legge di bilancio 2019 n. 145 del 30 dicembre 2018, ha sancito che le Amministrazioni, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione
 - la normativa in parola, apporta delle integrazioni alla disciplina in tema di acquisti della PA, al fine di garantire il supporto alle Amministrazioni nell'efficiente processo di acquisizione, con riferimento a tutte le acquisizioni ritenute strategiche;

Vista la delibera ANAC n. 784 del 20 luglio 2016 – ELENCO SOGGETTI AGGREGATORI come aggiornato con Delibera n. 643 del 22/9/2021 e ss.mm.ii.;

Preso atto:

- che la Città Metropolitana di Bologna svolge attività di centralizzazione della committenza in qualità di Soggetto Aggregatore ai sensi della sopracitata delibera ANAC n. 643 del 22/9/2021, nonché ai sensi e per gli effetti degli artt. 1, c. 499, L. 208/2015 e 9, c. 2, D.L. n. 66/2014 convertito in L. n. 89/2014 per conto di Amministrazioni/Enti non sanitari aventi sede nel territorio della Regione Emilia-Romagna,
- che l'intervento è stato previsto nel Programma biennale di acquisto di forniture e servizi 2023/2024 di cui alla Delibera di Consiglio Comunale n. 50 del 27 luglio 2023 e successivi aggiornamenti e che, pertanto, si ritiene di poter prescindere dall'approvazione della Giunta comunale;
- che in data 28/07/2023 prot. CMBO n. 47971/2023 è stata stipulata la Convenzione tra la Città metropolitana di Bologna ed il Consorzio Erves 2 scarl con sede legale in Castel Maggiore (BO), via Galliera 14/a C.F. e P.IVA 04136141209, per l'affidamento del "Servizio di manutenzione e pulizia aree verdi situate presso gli immobili o nelle aree di proprietà in

uso a qualsiasi titolo delle PA con sede nel territorio regionale” come definite dall’art. 1 D. Lgs. 165/2001, nonché loro consorzi e associazioni, oltre a enti pubblici di carattere non economico a essi equiparati quanto alla normativa di acquisizione di lavori, servizi e forniture aventi sede nel territorio dell’Emilia-Romagna;

Dato atto

- che in data 30/11/2023 con prot. 76874 l’amministrazione ha inoltrato a ERVES S.C.R., C.F. e P.IVA 03942271200, la Richiesta Preliminare di Fornitura, comunicando la volontà di aderire alla Convenzione;
- che in data 01/12/2023 con prot. 77105, la Citta Metropolitana di Bologna ha confermato a questa amministrazione la legittimità ad aderire alla convenzione in oggetto;

Preso atto che la società ERVES S.C.R. ha inviato, in data 21/03/2024 prot. n. 20708, l’elaborazione del Piano Dettagliato dei Servizi (1° PDS) come previsto da Convenzione;

Dato atto che, in relazione dalla documentazione presentata, l’offerta si possa considerare congrua sia sotto il profilo tecnico che economico;

Ritenuto pertanto opportuno aderire alla predetta convenzione per la durata di mesi 24 (periodo marzo 2024 – febbraio 2026), fatto salvo l’esercizio del diritto d’opzione, previsto nella Convenzione medesima;

Richiamati i seguenti atti di programmazione finanziaria:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 84 del 28/12/2023, esecutiva a norma di legge, a oggetto “Approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) - DUP SeS 2019/2024 - SeO 2024/2026”;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 85 del 28/12/2023, esecutiva a norma di legge, a oggetto “Approvazione del bilancio di previsione 2024-2026”;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 279 del 28/12/2023, esecutiva a norma di legge, a oggetto “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) esercizi 2024 - 2026 – Parte finanziaria”;

Ravvisata pertanto la necessità di aderire alla convenzione “**SERVIZIO DI FACILITY MANAGEMENT: SERVIZIO DI MANUTENZIONE E PULIZIA AREE VERDI PRESSO GLI IMMOBILI E LE AREE DI PROPRIETÀ PUBBLICA**”, indetta dalla CITTA’ METROPOLITANA DI BOLOGNA, in qualità di soggetto aggregatore, aggiudicata al CONSORZIO ERVES 2 scarl con sede legale in Castel Maggiore (BO), via Galliera 14/a C.F. e P.IVA 04136141209, per il periodo marzo 2024 – febbraio 2026, per una spesa complessiva pari ad **€ 2.302.588,72** (Iva 22% compresa), così calcolata:

AB) IMPORTO A CANONE	
A1) Sfalcio tappeti erbosi, mantenimento di fioriere e piante ornamentali, spollonatura ed impalcatura periodica di piante ornamentali, prestazione di mano d’opera di giardiniere in economia, rialzo di alberature stradali, pulizia aiuole ornamentali predefinite, potatura e gestione siepi e cespugli, sminuzzatura	791.580,90

foglie aree verdi scolastiche 1° ANNO	
A2) Quota per la sicurezza	€ 13.152,05
A) Totale importo A CANONE 1° ANNO	€ 804.732,95
B1) Sfalcio tappeti erbosi, mantenimento di fioriere e piante ornamentali, spollonatura ed impalcatura periodica di piante ornamentali, prestazione di mano d'opera di giardiniere in economia, rialzo di alberature stradali, pulizia aiuole ornamentali predefinite, potatura e gestione siepi e cespugli, sminuzzatura foglie aree verdi scolastiche 2° ANNO	791.580,90
B2) Quota per la sicurezza	€ 13.152,05
B) Totale importo A CANONE 2° ANNO	€ 804.732,95
AB) TOTALE IMPORTO A CANONE CONVENZIONE	€ 1.609.465,90
C) IMPORTO LAVORI EXTRACANONE	
C1) Extracanone importo lavori	283.609,15
C2) Quota sicurezza	€ 8.000,00
Ribasso di Gara su C1 (-16%)	-€ 45.377,46
C3) Extracanone Lavori ribassato (-16% di C1) comprensiva di sicurezza	246.231,69
ABC3) TOTALE COMPLESSIVO CONVENZIONE (SERVIZI E LAVORI)	€ 1.855.697,59
D1) Per IVA 22% e arrotondamenti su A)	€ 177.041,25
D2) Per IVA 22% e arrotondamenti su B)	€ 177.041,25
D3) Per IVA 22% e arrotondamenti su C3)	€ 54.170,97
D4) Per incentivi art.45 su AB calcolati al 2%	€ 32.189,32
D5) Per incentivi art.45 su C3 calcolati al 2%	€ 4.924,63
D6) Per imprevisti su C3	€ 1.523,71
D7) Per Imprevisti su AB	€ 0,00
D) TOTALE DELLE SOMME A DISPOSIZIONE (D1+D2+D3+D4+D5+D6+D7)	€ 446.891,13

TOTALE CONVENZIONE	€ 2.302.588,72
---------------------------	-----------------------

Tenuto conto che:

- l'incentivo è stato previsto nel quadro economico del servizio ai sensi dell'articolo 113 del D.lgs 50/2016 con finalità contabile e di accantonamento per gli adempimenti connessi alla costituzione del fondo ivi previsto;
- si rimanda, per la percentuale effettiva applicabile al progetto in discorso e per le modalità e i criteri di ripartizione tra i soggetti e per le finalità indicate dall'articolo 113 citato, alla contrattazione decentrata integrativa del personale e al regolamento dall'Amministrazione Comunale;

Considerato che:

- la fornitura del Servizio sarà da prestarsi da parte del CONSORZIO ERVES 2 scarl con sede legale in Castel Maggiore (BO), via Galliera 14/a C.F. e P.IVA 04136141209 nei modi, termini e condizioni previsti dal Piano Dettagliato del Servizio (PDS) Prot. n. 20708 del 21/03/2024, nonché dalla normativa vigente e dalle disposizioni tutte, di cui alla predetta Convenzione, Capitolato Tecnico e relativi allegati, per la **durata contrattuale da marzo 2024 a febbraio 2026**;
- i servizi di manutenzione ordinaria saranno remunerati attraverso il pagamento di un canone annuo con cadenza bimestrale secondo quanto dettagliato all'interno del PDS e il capitolato tecnico prestazionale allegati,
- l'appalto del servizio modellato da Città Metropolitana di Bologna e affidato al soggetto aggregatore contiene al suo interno diversi servizi diversamente utili nella gestione ordinaria delle aree verdi oggetto d'intervento. L'Amministrazione comunale ha aderito ai servizi di seguito elencati:
 - attività manutentive relative alle aree a verde;
 - attività manutentive sulle aiuole fiorite e/o piantumate con essenze erbacee/tappezzanti;
 - attività manutentive relative a siepi e cespugli;
 - piante in fioriera o in vaso esterne o interne.
- Sono stati attivati anche i seguenti servizi trasversali:
 - creazione e gestione del censimento di terzo livello delle aree inserite in convenzione;
 - censimento attrezzature da gioco per bambini (come da punto 20.2.2.3 del Capitolato);
 - attività di call center e reperibilità 24/24h e 365 gg/anno con numero verde dedicato;
- Ulteriori offerte tecniche come da miglorie presentate in fase di gara:
 - attivazione protocollo di controllo delle aree cani nei parchi pubblici con interventi di raccolta post sfalcio contro la presenza di forasacchi, essenze pericolose;
 - attivazione protocolli contro la processionaria con monitoraggio specifico della nidificazione, rimozione nidi e impiego, su richiesta, di trappole ai ferormoni e/o meccaniche al colletto;
 - attivazione di protocollo di monitoraggio annuale gratuito degli impianti sportivi a libera fruizione presenti nei parchi pubblici;
 - disponibilità di una microfiliera per la realizzazione di arredi attraverso l'attività di recupero di arredi urbani dismessi (C.A.M. D.M. 10/03/2020, punto Ec8);
 - segnalazione, previa valutazione congiunta con gli Enti convenzionati, di rifiuti ingombranti e speciali pericolosi;

- Attivazione degli interventi aggiuntivi previsti in extra-canone come di seguito esplicitati;
- i lavori di manutenzione straordinaria saranno remunerati attraverso il contributo extra canone a seguito di computo metrico degli interventi, concordato con il soggetto attuatore, con applicazione del ribasso di gara stabilito da convenzione;
- come riportato all'art. 7 del PDS prot 20708/2024, ai sensi del punto 25, comma 2) del Capitolato Tecnico Prestazionale gli importi computati in extra canone non risultano vincolanti per il Comune di Carpi, che potrà utilizzarli facoltativamente fino alla concorrenza dell'importo stanziato;
- I lavori previsti nella seguente opera non rientrano tra le attività manutentive programmabili a cadenza periodica; essi hanno carattere straordinario e si compongono dei seguenti interventi:
 - Potatura mirata sui singoli esemplari arborei operando attraverso interventi generici di ripristino della funzionalità di esemplari arborei adulti, attuando le metodiche gestionali descritte dagli elaborati progettuali;
 - Messa in sicurezza delle alberature con eventuale abbattimento degli esemplari arborei secchi, senescenti o comunque non più recuperabili con interventi di potatura rispettosi della moderna arboricoltura; oltre alle fresature dei ceppi;
 - Censimento di secondo livello di numerose alberature esistenti in parchi e giardini comunali al fine di efficientare la programmazione, manutenzione e informazione del patrimonio urbano verde.
 - Valutazione visiva dell'albero con eventuale approfondimento strumentale se e dove ritenuto necessario;
 - Messa a dimora di nuove alberature/arbusti ornamentali, fornitura di terreno coltivo vegetale;
 - Noleggio di piattaforma aerea e operatori specializzati per interventi connessi alle alberature.
 - Cavaceppi;

Visto l'art. 175 del D.Lgs. T.U. n. 267/2000 per quanto disposto in relazione alle variazioni al piano esecutivo di gestione, ed in particolare:

- il comma 5-bis che assegna all'organo esecutivo "le variazioni del piano esecutivo di gestione, salvo quelle di cui al comma 5-quater";
- il comma 5-quater che assegna ai responsabili della spesa, o in assenza di disciplina, al responsabile finanziario "le variazioni compensative del piano esecutivo di gestione fra capitoli di entrata della medesima categoria e fra i capitoli di spesa del medesimo macroaggregato, escluse le variazioni dei capitoli appartenenti ai macroaggregati riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti, ed ai trasferimenti in conto capitale, che sono di competenza della Giunta";

Visto l'art.19 "Variazioni di Bilancio e al piano esecutivo di gestione "del vigente Regolamento di Contabilità che, in ossequio al sopra richiamato articolo 175 del T.U.267/2000, conferisce ai dirigenti/Responsabili di titolarità gestionale di capitoli di entrata e/o di spesa in base al PEG o di altri atti di organizzazione equivalenti la possibilità di effettuare con propria determinazione per motivate esigenze connesse al conseguimento degli obiettivi loro assegnati, per ciascuno degli esercizi di bilancio approvato:

- variazioni in termini di competenza e di cassa,

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.

- le variazioni compensative di PEG fra capitoli di spesa appartenenti allo stesso macroaggregato (tranne esclusioni previste al punto 1.a dello stesso articolo 19);

Dato atto che si rende necessario, effettuare la seguente variazione al PEG 2024-2026 (annualità **2025**) (in parte spesa) di competenza, come segue:

- stornando l'importo di Euro **20.000,00** dalla voce di bilancio **3010.00.08** "ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME Acquisti diversi VERDE PUBBLICO" a favore della voce di bilancio **3020.00.28** "PRESTAZIONI DI SERVIZI Acquisito di servizi per verde e arredo urbano VERDE PUBBLICO" entrambe contenute nella Missione 9 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente" Programma 2 "Tutela, valorizzazione e recupero ambientale", Titolo 1 "Spese correnti", Macroaggregato 3 "Acquisito di servizi per verde e arredo urbano";
- stornando l'importo di Euro **61.814,52** dalla voce di bilancio **3030.00.01** "UTILIZZO DI BENI DI TERZI Noleggi VERDE PUBBLICO" a favore della voce di bilancio **3020.00.28** "PRESTAZIONI DI SERVIZI Acquisito di servizi per verde e arredo urbano VERDE PUBBLICO" entrambe contenute nella Missione 9 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente" Programma 2 "Tutela, valorizzazione e recupero ambientale", Titolo 1 "Spese correnti", Macroaggregato 3 "Acquisito di servizi per verde e arredo urbano";

Visto l'articolo 20 del medesimo Regolamento di Contabilità "Provvedimenti dei Dirigenti/Responsabili dei Servizi di variazioni di bilancio e di PEG";

Dato atto che la presente variazione non altera il fondo cassa;

Dato atto che la presente variazione non altera il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio e non ha impatto sul rispetto delle regole che disciplinano il pareggio di bilancio;

Dato atto:

- che il servizio è stato previsto nel Programma biennale di acquisto di forniture e servizi 2023/2024 di cui alla Delibera di C.C. n. 50 del 27 luglio 2023 e successivi aggiornamenti, ed è identificato dal **CUI** (codice Unico di Intervento) **S00184280360202400014**;
- che i lavori sono stati previsti nel Programma triennale dei lavori 2023/2024 di cui alla Delibera di C.C. n. 50 del 27 luglio 2023 e successivi aggiornamenti, ed è identificato dal **CUI** (codice Unico di Intervento) **L00184280360202100017**;
- che la spesa complessiva del servizio a canone biennale è di **€ 1.995.737,72** comprensivi di IVA (22%), oneri della sicurezza pari a € 26.304,10 e incentivi tecnici pari a € 32.189,32, trova copertura finanziaria alla voce di bilancio **3020.00.28** "Prestazioni di servizi. Acquisito di servizi per verde e arredo urbano, Verde Pubblico" del Bilancio di previsione 2024-2026, con la seguente esigibilità:

	CANONE (compresi oneri sicurezza e iva)	SOMME A DISPOSIZIONE (incentivi + imprevisti)	TOTALI
2024	€ 818.145,17	€ 32.189,32	€ 850.334,49

(1° anno)			
2025 (1°-2° anno)	€ 981.774,20		€ 981.774,20
2026 (2° anno)	€ 163.629,03		€ 163.629,03
		TOTALE IMPORTO SERVIZI A CANONE	€ 1.995.737,72

- La spesa complessiva dei lavori di **€ 306.851,00** comprensivo di IVA (22%), oneri della sicurezza pari a € 8.000,00, incentivi tecnici pari a € 4.924,63 e imprevisti pari a € 1.523,71 trova copertura finanziaria alla voce di bilancio **8010.00.08 ID 890** "ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI: Manutenzione straordinaria sulle alberature nelle aree verdi - VERDE PUBBLICO INVESTIMENTI" del Bilancio di previsione 2024-2026, con la seguente esigibilità:

	IMPORTO LAVORI (compresi oneri sicurezza e iva)	SOMME A DISPOSIZIONE (incentivi + imprevisti)	TOTALE
2024	300.402,66 €	6.448,32 €	306.851,00 €
		COMPLESSIVO	306.851,00 €

- che il **CIG** attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, riferito all'adesione alla convenzione in oggetto per il periodo contrattuale marzo 2024 – febbraio 2025 è il seguente: **A05386B9A5 (da CIG della Convenzione 9674779831)**;
- che con la stipula del relativo contratto le parti contraenti dichiarano di assumersi tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari connessi, così come stabilito all'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136 e la sua inottemperanza alle norme suddette, sarà causa di risoluzione del contratto;

Vista la seguente documentazione allegata:

- PDS (Piano dettagliato del servizio)
- 01.Relazione tecnica generale
- 02.Quadro economico
- 03. Scheda_tecnica_servizio_L1_aree_verdi
- 04.Capitolato ed Elenco Prezzi
- 05. Elenco attività manutentive relative alle aree a verde 20.2.1.a
- 06. Elenco attività man. relative alle aiuole fiorite 20.2.1.c
- 07. Elenco lotte obbligatorie - Processionaria 20.2.1.d.5
- 08. Elenco Attività man. relative a siepi e cespugli 20.2.1.e
- 09. Elenco piante in fioriera o in vaso esterne o interne 20.2.1.f
- 10. Elenco impianti irrigazione 20.2.1.a.8 - 20.2.1.f.2 - 20.2.1.c.2 _I
- 11. Elenco aree attrezzate_Man. gioco per bambini 20.2.1.a.9

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.

- 12. Planimetria aree di intervento
- 13. CME extracanonone
- 14. Elenco prezzi unitari extracanonone
- 15. Capitolato tecnico extracanonone
- 16. Elenco platani extracanonone
- 17. Convenzione tra città Metropolitana e Erves_REP_N.64456

Dato atto che è in corso di acquisizione il Documento Unico di Regolarità Contributiva della società CONSORZIO ERVES 2 scarl;

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art.74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014.

Richiamata la seguente normativa:

- il D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. sull'ordinamento degli Enti Locali;
- la Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. inerente il procedimento amministrativo;
- la Legge n. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e ss.mm.ii., con particolare riferimento all'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari" e all'art. 6 "Sanzioni" e successiva normativa inerente la tracciabilità dei flussi finanziari tra cui il D.L. n. 187/2010 e la Legge n. 217/2010;
- il D.Lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42";
- l'art. 1 del D.L. n. 95/2012 "Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure", comma 1 relativo alla nullità dei contratti stipulati in violazione dell'art. 26, comma 3, della Legge 23/12/1999, n. 488 o degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti messi a disposizione da CONSIP S.p.a.;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016, per il quale occorre assolvere agli obblighi previsti dall'art. 23 e dall'art. 37, mediante la pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- la normativa relativa alla fatturazione elettronica Decreto ministeriale n. 55/2013 ed articolo 25 del D.L. n. 66/2014 che prevede l'estensione della fattura elettronica verso tutte le P.A. dal 31/03/2015;
- l'articolo 23-ter della Legge n. 114 del 11/08/2014 "Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto-legge 24/06/2014, n. 90 – Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari";
- il D.Lgs. n. 81/2008 "Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro" e ss.mm.ii., artt. 271 e seguenti;

Visto il regolamento comunale di contabilità approvato con Delibera del Consiglio comunale di Carpi n. 165 del 14/12/2017;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa e da intendersi qui integralmente richiamate,

- 1. di aderire** alla convenzione “SERVIZIO DI FACILITY MANAGEMENT: SERVIZIO DI MANUTENZIONE E PULIZIA AREE VERDI PRESSO GLI IMMOBILI E LE AREE DI PROPRIETÀ PUBBLICA” come definite dall’art. 1 D. Lgs. 165/2001, nonché loro consorzi e associazioni, oltre a enti pubblici di carattere non economico a essi equiparati quanto alla normativa di acquisizione di lavori, servizi e forniture aventi sede nel territorio dell’Emilia-Romagna, indetta dalla CITTA’ METROPOLITANA DI BOLOGNA, in qualità di soggetto aggregatore, aggiudicata alla società CONSORZIO ERVES 2 scarl con sede legale in Castel Maggiore (BO), via Galliera 14/a C.F. e P.IVA 04136141209, per il periodo marzo 2024 – febbraio 2026, per una spesa complessiva pari ad **€ 2.302.588,72** (Iva 22% compresa) come riportato nel quadro economico in premessa;
- 2. di approvare** gli elaborati progettuali del progetto definitivo-esecutivo S3 n. 06_24_S3_CORR “SERVIZIO DI FACILITY MANAGEMENT: SERVIZIO DI MANUTENZIONE E PULIZIA AREE VERDI PRESSO GLI IMMOBILI E LE AREE DI PROPRIETÀ PUBBLICA. ADESIONE A CONVENZIONE CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA. ANNO 2024/2025/2026”, come elencati in premessa;
- 3. di approvare** la variazione al PEG 2024-2026 (annualità **2025**) di competenza come indicato in premessa ed il relativo allegato **A**);
- 4. di impegnare** la spesa complessiva pari ad **€ 2.302.588,72** come segue:

alla Voce di Bilancio **3020.00.28** “Prestazioni di servizi. Acquisto di servizi per verde e arredo urbano, Verde Pubblico” del Bilancio di previsione 2024-2026:

ANNUALITÀ 2024

- Impegnare **€ 818.145,17** (Iva 22% compresa) per il servizio affidato alla società CONSORZIO ERVES 2 scarl con relativa esigibilità 2024;
- Impegnare **€ 32.189,32** per incentivi funzioni tecniche (parte servizi), con relativa esigibilità 2024;

ANNUALITÀ 2025

- Impegnare **€ 981.774,20** (Iva 22% compresa) per il servizio affidato alla società CONSORZIO ERVES 2 scarl con relativa esigibilità 2025;

ANNUALITÀ 2026

- Impegnare **€ 163.629,03** (Iva 22% compresa) per il servizio affidato alla società CONSORZIO ERVES 2 scarl con relativa esigibilità 2026;

alla Voce di Bilancio **8010.00.08** “ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI: Manutenzione straordinaria sulle alberature nelle aree verdi -VERDE PUBBLICO INVESTIMENTI” del

Bilancio di previsione 2024-2026 ID 890:

ANNUALITA' 2024

- Impegnare € **300.402,66** (Iva 22% compresa) per lavori in extra canone da effettuarsi dalla società CONSORZIO ERVES 2 scarl con relativa esigibilità 2024;
 - Impegnare € **4.924,63** per incentivi funzioni tecniche (parte lavori), con relativa esigibilità 2024;
 - Impegnare € **1.523,71** per imprevisti, con relativa esigibilità 2024;
- 5. di stipulare** contratto specifico attuativo della Convenzione tra CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA (soggetto aggregatore) e CONSORZIO ERVES 2 scarl con sede legale in Castel Maggiore (BO), via Galliera 14/a C.F. e P.IVA 04136141209, mediante ordinativo di fornitura (ODF), avente durata **da marzo 2024 a febbraio 2026**;
- 6. di ottemperare**, nella gestione del contratto sopra citato, a quanto prescritto dalla normativa vigente in particolare:
- dall'articolo 6 del D.P.R. n. 207/2010 (Documento Unico di Regolarità Contributiva);
 - dall'articolo 3, comma 7, della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. (quali D.L. 12.11.2010 n. 187 e Legge n. 217 del 17/12/2010 sulla tracciabilità flussi finanziari e C.I.G.);
- 7. di dare atto:**
- che il C.I.G. della Convenzione è: **9674779831**;
 - che il C.I.G. derivato per l'affidamento del servizio in oggetto è: **A05386B9A5**;
 - che, in base a quanto previsto dal D.Lgs. 09-11-2012, n. 192, la decorrenza dei 30 giorni quale termine di pagamento delle fatture è subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, ed alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità;
 - che, conseguentemente, le fatture potranno essere accettate dall'Amministrazione solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica della conformità ovvero di approvazione della regolare esecuzione, ai sensi delle disposizioni contenute nel DPR n. 207/2010;
 - che si ottempera a quanto disposto dall'art. 25 del d. l. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
 - che si assolve agli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 33/13, così come modificato dal D.Lgs. 97/2016, ed dalle linee guida di ANAC, pubblicate con delibera n. 1310 del 28/12/2016, mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente":
 - ai sensi dell'art. 23 dei dati in formato tabellare nella sottosezione "provvedimenti";
 - ai sensi dell'art. 37 che prevede gli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 1 co. 32 L. 190/2012 e ai sensi dell'art. 29 D.Lgs. 50/2016 nella sottosezione "bandi di gara e contratti";
- 8. di dare atto** che, con determina n. 65 del 02/02/2024 i seguenti sono stati nominati per la realizzazione dei servizi in oggetto: Arch. Monica Polignano quale Responsabile Unico del procedimento e Dott. Agr. Francesco Ritacco quale Progettista;

- 9. di nominare** il Dott. Agr. Francesco Ritacco quale Direttore dell'Esecuzione del contratto e il Geom. Fabio Anderlini quale collaboratore del Direttore dell'Esecuzione del contratto, entrambi dipendenti del Settore S3 del Comune di Carpi.

Il Dirigente
PAVIGNANI RENZO

OGGETTO: PROGETTO ESECUTIVO N. 06_24_S3_CORR "SERVIZIO DI FACILITY MANAGEMENT: SERVIZIO DI MANUTENZIONE E PULIZIA AREE VERDI PRESSO GLI IMMOBILI E LE AREE DI PROPRIETA' PUBBLICA. ADESIONE A CONVENZIONE CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA. ANNO 2024/2025/2026". IMPEGNI DI SPESA. CIG (DERIVATO) A05386B9A5 - VARIAZIONE DI PEG 2024-2026 ANNUALITA' 2025

Euro	Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	CIG	Impegno N.
818.145,17	1.03.02.99.009	30200028	2024	A05386B9A5	01047
32.189,32	1.03.02.99.009	30200028	2024	CIG non gestito	01048
300.402,66	2.02.01.09.014	80100008	2024	A05386B9A5	01049
4.924,63	2.02.01.09.014	80100008	2024	CIG non gestito	01050
1.523,71	2.02.01.09.014	80100008	2024	CIG non gestito	01051
981.774,20	1.03.02.99.009	30200028	2025	A05386B9A5	00133
163.629,03	1.03.02.99.009	30200028	2026	A05386B9A5	00053

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli articoli 153, comma 5, 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria: **FAVOREVOLE.**

23/03/2024

**Il Responsabile del Settore Finanziario
CASTELLI ANTONIO**

Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa